

ROMÂNIA
JUDEȚUL TELEORMAN
PRIMĂRIA COMUNEI OLTENI

HOTĂRÂRE

privind modificarea suprafețelor aferente sediului Primăriei comunei Olteni, înregistrat la poziția 55 din Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Olteni, aprobat prin HCL nr. 9/27.04.2001, conform măsurătorilor topo cadastrale, în vederea înscrierii în cartea funciară

Consiliul Local al Comunei Olteni, județul Teleorman, întrunit în sesiune extraordinară, în data de 22 mai 2026, având în vedere:

- referatul de aprobare înregistrat sub nr. 02/14.05.2026
- raportul compartimentului de specialitate nr. 2203/14.05.2026
- avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Comunei Olteni nr. 1-3/22.05.2026

Ținând seama de prevederile:

- Titlului VII - Cartea funciară,
- articolele 876, 877 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicat, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 41, alin. (5) și alin. (51) din Legea nr. 7/1996 a cadastrului și a publicității imobiliare, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

- Hotărârea Consiliului Local al Comunei Olteni nr. nr. 9/27.04.2001 privind aprobarea Inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Olteni;

În baza dispozițiilor:

- art. 87, alin. (5), art. 129, alin. (1), alin. (2) lit. c) și art. 286 alin. (4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 136, alin. (1), art. 139, alin. (1) și (3) lit. g), art. 196, alin. (1) lit. a), art. 197, alin. (4) și art. 198 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. În vederea înscrierii în cartea funciară, se aprobă modificarea suprafețelor aferente imobilului – sediu primărie - situat în strada Alexandriei nr. 30, sat Olteni, comuna Olteni, județul Teleorman, înregistrat la poziția 55 din Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Olteni, aprobat prin HCL nr. 9/27.04.2001 potrivit măsurătorilor topo cadastrale, conform planului de amplasament și delimitare a imobilului, care face parte integrant din prezenta hotărâre, astfel:

1. suprafața de teren de la 689 mp la 720 mp,.
2. suprafața construită la sol de la 210 mp la 339 mp.

Art. 2 Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunei Olteni se modifica în mod corespunzător.

Art. 3 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se împuternicește Compartiment urbanism, amenajarea teritoriului și autorizarea lucrărilor de construcții din aparatul de specialitate al primarului comunei Olteni.

Art. 4 Secretarul general al Comunei Olteni asigură comunicarea prezentei hotărâri autorităților și persoanelor interesate pentru ducerea la îndeplinire a prevederilor sale.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CARAIANI GHEORGHE

CONTRASEMNEAZĂ
Secretar General,
Nicoleta-Marițana Voicu

Nr. 26 din 22 MAI 2026

Adoptată astăzi, 22.05.2026, în sesiunea extraordinară a Consiliului local Olteni cu 9 voturi pentru, 0 vot împotriva și 0 abțineri din totalul de 9 consilieri prezenți

ROMANIA
JUDETUL TELEORMAN
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI OLTENI

HOTARARE

Privind implementarea proiectului "MODERNIZARE PRIMARIE COMUNA OLTENI, JUD.
TELEORMAN"

Consiliul Local al Comunei Olteni, județul Teleorman, întrunit în sesiune extraordinară, în data de 22 mai 2026, având în vedere:

- a) art. 120 și art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;
- b) art. 8 și 9 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- c) art. 7 alin. (2) și art. 1166 și următoarele din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, referitoare la contracte sau convenții;
- d) art. 20 și 21 din Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006;
- e) art. 87 alin. (5), art. 108, art.129, art.139 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile art. 43 alin. (4) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se menționează următoarele avize, prevăzute de lege:

Luând act de:

- a) Referatul de aprobare înregistrat sub nr.51/14 mai..... 2026, prin care se susține necesitatea și oportunitatea proiectului, constituind un aport pentru dezvoltarea colectivității;
- b) raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat sub nr. 2204/14 mai..... 2026, prin care se motivează, în drept și în fapt, necesitatea și oportunitatea proiectului, constituind un aport pentru dezvoltarea colectivității;
- c) avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Olteni, constatând necesitatea de a asigura resursele financiare pentru realizarea investițiilor publice de interes local;

În temeiul prevederilor art. 139 alin.(1) și alin.(3) precum și art. 196 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă implementarea proiectului "**Modernizare primărie Comuna Olteni, Jud. Teleorman**", denumit în continuare Proiectul, conform anexei nr. 1.

Art. 2. (1) Se aproba necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al investiției "**Modernizare primărie Comuna Olteni, Jud. Teleorman**", conform anexei nr. 2, parte integrantă din prezenta.

(2) Se aprobă indicatorii tehnico-economici ai proiectului "**Modernizare primărie Comuna Olteni, Jud. Teleorman**", conform anexei nr. 3.

Art. 3. Cheltuielile aferente Proiectului se prevăd în bugetul local pentru perioada de realizare a investiției, în cazul obținerii finanțării prin PS PAC 2023–2027 / DR-36 LEADER, potrivit legii.

Art. 4. Autoritățile administrației publice locale se obligă să suporte cheltuielile de întreținere și /sau reparare a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți în cadrul Proiectului.

Art. 5. Numărul locuitorilor deserviți de Proiect, după caz, precum și indicatorii tehnico economici ai Proiectului, sunt cuprinși în anexă nr. 1, care este parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 6. Se desemnează Reprezentantul legal al comunei Olteni pentru relația cu AFIR/CRFIR 3 Sud Targoviste/OJFIR Teleorman și GAL Valea Clăniței în vederea derulării și implementării proiectului, domnul Mărcușanu Emilian – viceprimarul comunei.

Art. 7. Aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se asigură de către viceprimarul comunei Olteni.

Art. 8. Proiectul nu va fi generator de venituri.

Art. 9. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei și prefectului județului Teleorman și se aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul primăriei, precum și pe pagina de internet a comunei Olteni

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CARAIANU GHEORGHE

CONTRASEMNEAZĂ
Secretar General,
Nicoleta-Marilena Voicu

OLTENI

Nr. 27 din 22 MAI 2026

Adoptată astăzi, 22.05.2026, în ședința extraordinară a Consiliului local Olteni cu 9 voturi pentru, 0 vot împotriva și 0 abțineri din totalul de 9 consilieri prezenți

INDICATORI TEHNICO – ECONOMICI AI PROIECTULUI
" Modernizare primărie Comuna Olteni, Jud. Teleorman "

1- Indicatori economici

Valoarea totală: 494.813 lei, echivalentul a 97.232 euro la curs BCE 5,089 din data de 15.10.2025, din care :

- cheltuieli eligibile = 305.340 lei (echivalentul a 60.000 euro)
- cheltuieli neeligibile = 189.473 lei (echivalentul a 37.232 euro)

2. Indicatori tehnici

Caracteristici tehnice INVESTIȚIE :

<i>Caracteristică tehnică</i>	<i>Valoare indicator tehnic</i>
<i>Suprafață teren aferent imobilului</i>	<i>707,00 mp</i>
<i>Suprafață clădire reabilitată</i>	<i>118,85 mp</i>
<i>Suprafață construită desfășurată</i>	<i>118,85 mp</i>
<i>Regim înălțime</i>	<i>Parter</i>

OBIECTIVE PRECONIZATE A FI ATINSE PRIN REALIZAREA INVESTIȚIEI PUBLICE

Obiective preconizate a fi atinse prin realizarea investiției publice:

Proiectul vizează modernizarea clădirii existente cu funcțiunea de sediu al Primăriei comunei Olteni, în vederea aducerii acesteia la standarde actuale de funcționare, confort, siguranță și eficiență în utilizare.

Prin investiție se urmărește îmbunătățirea condițiilor de desfășurare a activității administrative și de relaționare cu publicul, prin modernizarea spațiilor interioare, refacerea finisajelor, înlocuirea parțială a tâmplăriei, refacerea instalației electrice, modernizarea sistemului de încălzire, realizarea sistemului de climatizare/ventilație, precum și executarea lucrărilor exterioare și la acoperiș necesare pentru protecția și buna funcționare a clădirii.

Investiția contribuie la îmbunătățirea accesului populației comunei Olteni la servicii administrative publice desfășurate într-un spațiu modernizat, sigur și adecvat nevoilor comunității.

3. Numarul total de locuitori deserviti de proiect = 2998 persoane din comuna Olteni

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ
CARAIANU GHEORGHE

CONTRASEMNEAZA
Secretar General,
Nicoleta-Mădălena Voicu

C.2 Buget Indicativ

MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

AGENCIA PENTRU FINANȚAREA INVESTIȚIILOR RURALE

Procentul aferent intensității 100,00 Curs EURO 5,089 Data întocmirii devizului general din SF/DALI/ MJ sau data completării Cererii de Finanțare pentru proiectele încadrate în categoria 9.4.3 la punctul 9.4 din Cererea de finanțare 15/10/2025

Intervenția	36		
Denumirea capitolelor de cheltuieli	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli neeligibile	Total
	EURO	EURO	EURO
1	2	3	4
Capitolul 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului - total, din care:	0	0	0
1.1 Obținerea terenului		0	0
1.2 Amenajarea terenului	0	0	0
1.3 Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială	0	0	0
1.4 Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților	0	0	0
Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții	0	0	0
Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică - total, din care:	165	20.876	21.041
3.1 Studii	0	0	0
3.1.1 Studii de teren	0	0	0
3.1.2 Raport privind impactul asupra mediului	0	0	0
3.1.3 Alte studii specifice	0	0	0
3.2 Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	0	0	0
3.3 Expertiză tehnică	0	5.886	5.886
3.4 Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor, auditul de siguranță rutieră	0	0	0
3.5 Proiectare	0	11.772	11.772
3.5.1 Temă de proiectare	0	0	0
3.5.2 Studiu de fezabilitate	0	0	0
3.5.3 Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general	0	5.886	5.886
3.5.4 Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	0	0	0
3.5.5 Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	0	0	0
3.5.6 Proiect tehnic și detalii de execuție	0	5.886	5.886
3.6 Organizarea procedurilor de achiziție		0	0
3.7 Consultanță	165	2.825	2.990
3.7.1 Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții	165	2.825	2.990
3.7.2 Auditul financiar		0	0
3.8 Asistență tehnică	0	393	393
3.8.1 Asistență tehnică din partea proiectantului	0	0	0
3.8.1.1 pe perioada de execuție a lucrărilor	0	0	0
3.8.1.2 pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții	0	0	0
3.8.2 Dirigentie de șantier	0	393	393
3.8.3 Coordonator în materie de securitate și sănătate - conform Hotărâri Guvernului nr. 300/2006, cu modificările și completările ulterioare	0	0	0
Verificare încadrare cheltuieli capitolul 3			
Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiția de bază - total, din care:	Cheltuieli mai mici de 10% din Cap.1+Cap.2+Cap.4		
4.1 Construcții și instalații	59.835	0	59.835
4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	56.003	0	56.003
4.3 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	590	0	590
4.4 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	3.242	0	3.242
4.5 Dotări	0	0	0
	0	0	0

Denumirea capitolelor de cheltuieli	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli neeligibile	Total
EURO	EURO	EURO	
2	3	4	
4.6 Active necorporale	0	0	0
Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:	0	0	0
5.1 Organizare de santier	0	0	0
5.1.1 Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de santier	0	0	0
5.1.2 Cheltuieli conexe organizării santierului	0	0	0
5.2 Comisioane, cote, taxe, costul creditului	0	0	0
5.2.1 Comisiunile și debanzile aferente creditului băncii finanțatoare		0	0
5.2.2 Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții	0	0	0
5.2.3 Cota aferentă ISC pentru controlul statutului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcție	0	0	0
5.2.4 Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC		0	0
5.2.5 Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/deșchitare	0	0	0
5.3 Cheltuieli diverse și neprevăzute	0	0	0
5.4 Cheltuieli pentru informare și publicitate		0	0
Procent cheltuieli diverse și neprevăzute		0.0 %	
Capitolul 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste - total, din care:	0	0	0
6.1 Pregătirea personalului de exploatare		0	0
6.2 Probe tehnologice și teste	0	0	0
Capitolul 7 Cheltuieli aferente marjei de buget și pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț	0	0	0
7.1 Cheltuieli aferente marjei de buget 25% din (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 3.1 + 3.2 + 3.3 + 3.5 + 3.7 + 3.8 + 4 + 5.1.1)		0	0
7.2 Cheltuieli pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț		0	0
TOTAL GENERAL	60.000	20.876	80.876
Valoare TVA	0	16.356	16.356
TOTAL GENERAL inclusiv TVA		97.232	
	LEI	EURO	
VALOARE TOTALA	494.813	97.232	
VALOARE ELIGIBILA	305.340	60.000	
VALOARE NEELIGIBILA	189.473	37.232	
Plan Financiar	Cheltuieli eligibile EURO	Cheltuieli neeligibile EURO	Total
Ajutor public nerambursabil (contribuție UE și cofinanțare națională)	60.000		
Cofinanțare privată, din care:	0	37.232	37.232
autofinanțare		37.232	37.232
împrumuturi			0
TOTAL PROIECT	60.000	37.232	97.232
Procent contribuție publică	100,00%		
Avans solicitat	30.000,0		
Procent avans solicitat ca procent din ajutorul public nerambursabil	50	Suma avans mai mică de 50% din ajutorul public	

ROMÂNIA
JUDEȚUL TELEORMAN
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI OLTENI

PROCES-VERBAL
al ședinței extraordinare a Consiliului Local al comunei Olteni
22 mai 2026

Încheiat astăzi, 22 mai 2026, cu ocazia desfășurării ședinței extraordinare a Consiliului Local al comunei Olteni, județul Teleorman, convocată prin Dispoziția nr. 98/18.05.2026 a viceprimarului Emilian Mărcușanu, pentru primar.

Convocarea consilierilor locali și transmiterea materialelor de ședință s-a realizat prin mijloace electronice.

Ședința s-a desfășurat la sediul Primăriei comunei Olteni, începând cu ora 12:00.

La ședință participă viceprimarul comunei Olteni, domnul Emilian Mărcușanu, precum și secretarul general al comunei Olteni, doamna Nicoleta-Marilena Voicu.

Din totalul de 11 consilieri locali în funcție sunt prezenți 9 consilieri, lipsind nemotivat domnii Stoica George și Badea Silviu, fiind întrunit cvorumul legal.

Consilierii locali prezenți:

Mărcușanu Emilian

Caraianu Gheorghe

Tudor Nicolae

Dinu Marius Constantin

Voiculeț Luminița

Avram Olimpia

Năstase Florea

Matei George

Jipa Marian

Ordinea de zi

- Aprobarea Procesului-verbal al ședinței anterioare;

- Proiect de hotărâre privind modificarea suprafețelor aferente sediului Primăriei comunei Olteni, respectiv teren și construcție, înregistrate la poziția 55 din Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Olteni, aprobat prin H.C.L. nr. 9/27.04.2001, conform măsurătorilor topo-cadastrale, în vederea înscrierii în cartea funciară;

- Proiect de hotărâre privind implementarea proiectului „MODERNIZARE PRIMĂRIE COMUNA OLTENI, JUD. TELEORMAN”;

- Întrebări și interpelări;

- Probleme curente.

Secretarul general al comunei Olteni precizează că proiectele de hotărâri înscrise pe ordinea de zi îndeplinesc condițiile prevăzute de art. 136 alin. (8) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, fiind însoțite de referatele de aprobare, rapoartele compartimentelor de specialitate și avizele comisiilor de specialitate.

Ordinea de zi este supusă aprobării și se aprobă în unanimitate de către consilierii locali prezenți.

1. Aprobarea procesului-verbal al ședinței anterioare

Secretarul general prezintă procesul-verbal al ședinței anterioare.

Neexistând observații sau propuneri de modificare, procesul-verbal este supus la vot și se aprobă în unanimitate.

2. Proiect de hotărâre privind modificarea suprafețelor aferente sediului Primăriei comunei Olteni, respectiv teren și construcție, înregistrate la poziția 55 din Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Olteni, aprobat prin H.C.L. nr. 9/27.04.2001, conform măsurătorilor topo-cadastrale, în vederea înscrierii în cartea funciară

D-l președinte de ședință dă cuvântul inițiatorului pentru prezentarea referatului de aprobare.

Se prezintă raportul de specialitate și avizele comisiilor de specialitate.

Domnul președinte de ședință întreabă dacă sunt întrebări, nelămuriri sau intervenții cu privire la proiectul de hotărâre.

Întrucât nu sunt formulate observații sau discuții, proiectul de hotărâre este supus la vot și este adoptat în unanimitate de către consilierii locali prezenți.

Se trece la următorul punct al ordinii de zi.

3. Proiect de hotărâre privind implementarea proiectului „MODERNIZARE PRIMĂRIE COMUNA OLTENI, JUD. TELEORMAN”

D-l președinte de ședință dă cuvântul inițiatorului pentru prezentarea referatului de aprobare.

Se prezintă raportul de specialitate și documentația aferentă proiectului.

Domnul președinte de ședință întreabă dacă sunt întrebări, nelămuriri sau intervenții cu privire la proiectul de hotărâre.

Întrucât nu sunt formulate observații sau discuții, proiectul de hotărâre este supus la vot și este adoptat în unanimitate de către consilierii locali prezenți.

4. Întrebări și interpelări

Nu au fost formulate întrebări sau interpelări de către consilierii locali.

5. Probleme curente

Nu au fost ridicate probleme curente spre dezbateră.

Nemaifiind și alte probleme de discutat pe ordinea de zi, domnul președinte de ședință mulțumește pentru participare și declară închise lucrările ședinței.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces-verbal.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Caraianu Gheorghe

SECRETAR GENERAL

Nicoleta-Marilena Voicu